

やりたいことがもっと簡単に Windows & Office アプリ 便利なショートカット キー 一覧

Windows 11 と Office アプリ で役立つショートカット キーを厳選しました。
さまざまな場面で使えるショートカット キーを覚えて PC 作業の効率を高めましょう。



デスクトップの操作が素早く簡単に

| | | |
|------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| スナップレイアウト | ウィンドウを並べて同時並行の作業が快適に | Windows ロゴ キー + Z |
| ウィジェットを開く | ニュースや天気、スケジュールなどをすぐに確認できる | Windows ロゴ キー + W |
| 複数のデスクトップを作成 | 利用シーンに合わせてデスクトップを切り替え | Windows ロゴ キー + Ctrl + D |
| 複数のデスクトップを切替え | タスクビューを表示せずに素早く切り替えられる | Windows ロゴ キー + Ctrl + ← [→] |
| 必要な範囲だけスクリーンショット | 必要な範囲だけ撮るので、後で加工する手間が省ける | Windows ロゴ キー + Shift + S |
| コピーした履歴から再度貼り付け | 過去のコピー履歴を一覧表示、同じコピーを繰り返さなくて済む | Windows ロゴ キー + V |
| ファイル エクスプローラーの起動 | 1つのウィンドウでファイルのコピーや移動が行える | Windows ロゴ キー + E |
| デスクトップを表示 | 複数のウィンドウがあるデスクトップを一瞬ですっきりさせる | Windows ロゴ キー + D |
| ウィンドウを左半分、右半分に配置 | 2つのウィンドウを並べてより作業がしやすく | Windows ロゴ キー + ← [→] |
| アプリやウィンドウの切替え | 使いたいアプリをすぐに使える | Alt + Tab |
| タスクビューを表示 | 複数ウィンドウを一覧で確認、アプリをすぐに切り替えられる | Windows ロゴ キー + Tab |
| 設定画面を表示 | 各種設定を素早く行える | Windows ロゴ キー + I |
| クイック設定を表示 | 音量調節やネットワークの切り替えがすぐにできる | Windows ロゴ キー + A |
| 通知センター / 予定表の表示 | 見逃した通知やカレンダーを見たい時にすぐ確認 | Windows ロゴ キー + N |

Office 資料作成の大幅な時間短縮に

| | | | |
|---|---|---|---|
| 直前の操作の繰り返し 繰り返しの作業をワンタッチで  | F4 | 行を選択 マウスを使わずに行全体を簡単に選択できる  | Shift + Space |
| スライドや図形を複製 同じ図形のコピー・貼り付けを同時にできる  | Ctrl + D | 列を選択 マウスを使わずに列全体を簡単に選択できる  | Ctrl + Space |
| 形式を選んで一括で貼り付け マウスを使わず書式や値の形式を選択して貼り付けできる  | Ctrl + Alt + V | 表全体を選択 大きな表をドラッグせずに瞬時に選択できる  | Ctrl + A |
| データ範囲を上下左右に瞬間移動 大きな表の端にあるデータを素早く確認できる  | Ctrl +  | 連続したデータを一気に選択 目的の範囲をまとめてラクラク選択  | Ctrl +  Shift +  |
| 表の列幅を瞬時に自動調整 見切れた見出しを自動的に調整できる  | Alt + H O + I <small>順番に押す(同時押しではありません)</small> | 複数のオブジェクト(図)をグループ化 図の配置がずれずにキレイにレイアウトできる  | Ctrl + G |
| テキストを1pt ずつ大きく(小さく) 文字のサイズを素早く変更できる  | Ctrl + [] | 箇条書きを設定 文章をリスト化して一瞬で読みやすく  | Ctrl + Shift + L |
| 上のセルのデータをコピー 上の文字や数式をドラッグせずに素早くコピー  | Ctrl + D | 左インデントを設定 瞬時に行頭に空白を入れる  | Ctrl + M |

コミュニケーションを効率よく円滑に

| リモートワークや会議・プレゼンで使えるテクニック | Microsoft Teams で使えるテクニック | |
|---|---|--|
| ロック画面を表示 PCをロックし離席中のセキュリティ確保に Windows  + L | 新しいチャットを開始 急ぎの時、相手と素早く会話ができる  | Ctrl + N |
| 音声入力を起動 音声入力で思いっいたことを素早くメモする Windows  + H | 音声通話を開始 音声通話にすぐ切り替えられる  | Ctrl + Shift + C |
| 表示中の画面を拡大・縮小 資料の拡大縮小で説明をより分かりやすく  | ミュートのオン / オフ 会議中、マイクのミュートを瞬時に切り替えられる  | Ctrl + Shift + M |
| リボンの表示・非表示 ディスプレイの小さな画面でも操作しやすく  | メッセージ内で改行 改行が必要な長いメッセージを見やすくする  | Shift + Enter |
| ウィンドウ枠を固定 瞬時に見出しを固定して見やすく  | チャットを起動 よく使うチャットを素早く立ち上げられる  | Windows  + C |
| レーザーポインターの起動 プレゼン中の説明を強調して分かりやすく  | メッセージを重要としてマーク 重要なメッセージとして瞬時に設定できる  | Ctrl + Shift + I |
| マウスポインターをペンに変更 プレゼン中にスライドに書き込んでその場で説明・メモできる  | メッセージを検索 メッセージやファイルをすぐに見つけることができる  | Ctrl + E |

Microsoft 製品に関するお問い合わせは、次のインフォメーションをご利用ください。

- インターネット ホームページ <https://www.microsoft.com/ja-jp>
- Microsoft サポート <https://aka.ms/online>

■ Windows について詳細はこちら



●一部の機能やサービスのご利用については、インターネット接続が必要です(通信に関する費用はお客様のご負担になります)。●記載されている会社名および製品名は商標または各社の登録商標または商標です。●記載されている情報は、2023年2月現在のものです。●掲載している画像はイメージです。●製品の仕様は、予告なく変更する場合があります。あらかじめご了承ください。